

ПРИНЯТО
на педагогическом совете МБДОУ ДС №31
«Медвежонок»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС №31 «Медвежонок»

Протокол № 4 от 31.05.2016 г.

Н.В. Дирлам
Приказ № 300 от 31.05.2016г.

С учетом мнения совета родителей
Протокол №3 от 11.05.2016

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
освоения воспитанниками образовательной программы
дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №31 «Медвежонок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №31 «Медвежонок» (далее – Положение, образовательная организация), регламентирует вопросы организации и осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2014г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28 п.10, ст.30 п.4);

- приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (раздел III , п.3.2. пп.3.2.3).

1.3. Положение регламентирует порядок ведения учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы дошкольного образования, установление их форм и периодичности, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях. Определяет сбор, учет, обработку и анализ информации о результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в дошкольной образовательной организации.

1.4. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.6. Формы, периодичность и порядок ведения индивидуального учета результатах освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях рассматриваются и принимаются на заседаниях педагогического совета.

1.7. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимую и достаточную для успешного освоения ими образовательных программ

начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

Текущий контроль в дошкольной организации - проверка знаний воспитанников через опросы, непосредственно образовательную деятельность, совместную деятельность, наблюдения.

Форма текущего контроля определяется с учетом возрастных особенностей детей, содержания учебного материала и использования образовательных технологий. Текущему контролю подлежат знания всех детей дошкольного учреждения.

1.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация (мониторинг) предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОО.

1.9. В рамках текущего контроля и промежуточной аттестации (мониторинга) могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности.

1.10. Вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

1.11. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и направления контроля и промежуточной аттестации (мониторинга)

2.1. Целью организации текущего контроля и промежуточной аттестации (мониторинга) является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДОО для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи текущего контроля и промежуточной аттестации (мониторинга) - сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;

- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2.3. Направления текущего контроля и промежуточной аттестации (мониторинга) определяется в соответствии с целью и задачами ДОО:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физической и психической развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- готовность старших воспитанников к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в ДОО;
- уровень профессиональной компетентности педагога;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы ДОО;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОО услуг;
- предметно-развивающая среда.

3. Организации текущего контроля и промежуточная аттестация (мониторинга)

3.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация (мониторинг) образовательной деятельности осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а промежуточная аттестация (мониторинг) детскою развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

3.2. В работе по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации (мониторинга) качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта;
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ;

Требования к собираемой информации

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность

Участники мониторинга:

- педагоги ДОО;
- воспитанники ДОО

3.3. Промежуточная аттестация (мониторинга) планируемых результатов освоения детьми образовательной программы дошкольного образования подразделяются на промежуточные и итоговые. Промежуточная (текущая) оценка проводится 2 раз в год в сентябре-октябре и апреле — мае и включает в себя два компонента: мониторинг образовательного процесса и мониторинг детскою развития. Мониторинг образовательною процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы (уровень овладения необходимыми навыками и умениями), а мониторинг детскою развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка. В ходе промежуточной аттестации (мониторинга) заполняются индивидуальные карты развития ребенка.

3.5. Формой отчета являются аналитические справки, графики, диаграммы.

3.6. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей регламентирован ст.44, пунктом 4 ФЗ «Об образовании в РФ».

4. Контроль

4.1. Контроль за проведением промежуточной аттестации (мониторинга) образовательной деятельности и детского развития осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

5. Отчетность

5.1. Воспитатели всех возрастных групп, специалисты и медицинский работник (по Согласованию) ДОО не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами заместителю заведующего по ВМР.

5.2. Заместитель заведующего по ВМР осуществляет сравнительный анализ мониторинга, делает вывод, зачитывает данные на ИТОГОВОМ педагогическом совете ДОО.

5.3. По окончании учебною года, на основании результатов мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные плачи ДОО для реализации в новом учебном году.

6. Документация

6.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня усвоения детьми дошкольного возраста с 2 до 7 лет образовательных стандартов хранятся в методическом кабинете. Обновляется по мере необходимости.

6.2. Результаты педагогических наблюдении за уровнем усвоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся в каждой возрастной группе.

6.3. Результаты общей диагностики усвоения детьми программных требований, уровня развития, коррекции и состояния здоровья детей хранятся у заместителя заведующего по ВМР

