



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 «МЕДВЕЖОНОК»**

ул. Нефтяников, 74а, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ, Российская Федерация, 628615
Телефоны: 43-40-54, 46-11-69, тел./факс: 43-40-53, электронная почта: sad31-31@mail.ru

П Р И К А З

от 14.05.2020 №214

Об организации работы в системе электронного документооборота «Дело» (СЭДД) в МБДОУ ДС №31 «Медвежонок»

На основании информационного письма департамента образования от 14.05.2020 №34-Исх-1892, с целью эффективной работы в системе электронного документооборота с использованием электронной цифровой подписи при работе в системе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию работы в системе электронного документооборота «Дело» (СЭДД) в МБДОУ ДС №31 «Медвежонок» делопроизводителей Алимову И.Н, Шамсутдинову С.Х.
2. Делопроизводителям Алимовой И.Н, Шамсутдиновой С.Х.:
 - 2.1. Ознакомиться с информационным письмом департамента образования от 14.05.2020 №34-Исх-1892 в срок до 15.05.2020.
 - 2.2. Обеспечить регистрацию в СЭДД всех документов учреждения (входящих, исходящих, организационно-распорядительных).
 - 2.3. Обеспечить подписание с использованием усиленной электронной цифровой подписи всех отправляемых документов (исходящих и организационно-распорядительных).
 - 2.4. Провести разъяснительную работу для работников, указанных в п.3 данного приказа по организации подписания всех отправляемых исходящих и организационно-распорядительных документов с использованием усиленной электронной цифровой подписи в срок с 15.05.2020 по 31.05.2020.
3. Заместителям заведующего Ждановой А.Р, Бурковой А.Р, Ткачук И.В, Жуасовой Л.Ф, главному бухгалтеру Осокиной О.Я, бухгалтеру Минишевой Д.А, педагогам-психологам Степановой М.А, Касьяновой М.В, специалисту по кадровому делопроизводству Заварзиной Т.П. обеспечить подписание всех отправляемых исходящих и организационно-распорядительных документов с использованием усиленной электронной цифровой подписи в сопровождении ответственных за организацию работы по данному разделу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н.В. Дирлам